

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়  
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
পরিবহন পুল ভবন (৯ম তলা)  
সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা-১০০০।

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০৪.০০০০.১০১.০৫.০২৫.২৪- ৪৭৩

তারিখ: ১৭/০৪/২০২৪ খ্রি.

### অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের APA টিম নিয়োক্তভাবে পুনর্গঠন করা হলো:

#### ক) APA টিম:

- |  |               |
|--|---------------|
| ১। ডেপুটি রেজিস্ট্রার জেনারেল (প্রশাসন), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন             | - টিম লিডার   |
| ২। প্রোগ্রামার, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন                                      | - সদস্য       |
| ৩। সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল (মনিটরিং ও প্রশিক্ষণ), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন | - সদস্য       |
| ৪। সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল (আইসিটি ও উন্নয়ন), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন    | - সদস্য       |
| ৫। সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল (আইন ও গবেষণা), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন        | - সদস্য       |
| ৬। সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন                 | - সদস্য       |
| ৭। সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল (প্রশাসন ও অর্থ), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন      | - সদস্য সচিব। |

#### খ) APA টিমের দায়িত্ব:

- খসড়া এপিএ প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- এপিএএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- এপিএ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন করা; এবং
- এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।

মোঃ মাহিদুল হোসেন  
রেজিস্ট্রার জেনারেল (অতিরিক্ত সচিব)  
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন  
ফোনঃ ০২-২২৩৩৮৬৬০৬  
ই-মেইল: rg@orgbdr.gov.bd

#### বিতরণ:

- ০১। ডেপুটি রেজিস্ট্রার জেনারেল (প্রশাসন), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।
- ০২। প্রোগ্রামার, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

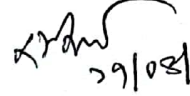
- ০৩। সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল (সকল), জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।  
০৪। সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

স্মারক নং- ৪৬.০৪.০০০০.১০১.০৫.০২৫.২৪- ৪৭৩

তারিখ: ১৭/০৪/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। উপসচিব, ইউপি-২ শাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
০২। উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
০৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
০৪। রেজিস্ট্রার জেনারেল মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।  
০৫। ডেপুটি রেজিস্ট্রার জেনারেল (আইসিটি) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

  
১৭/০৪/২০২৪

মো. আখতার জামিল  
সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল  
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন  
ফোন: ০২৪১০৫২২৬৩  
Email: arg2@orgbdr.gov.bd