গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
www.orgbdr.gov.bd

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও নৈতিকতা কমিটির তৃতীয় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: মোঃ রাশেদুল হাসান রেজিস্ট্রার জেনারেল (অতিরিক্ত সচিব) ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।
স্থান	: সভাকক্ষ, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।
সভার তারিখ	: ২২ মার্চ ২০২৩
সভার সময়	: সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি	: নথিতে সংরক্ষিত।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি সভার কার্যপত্র অনুযায়ী উপস্থাপনার জন্য সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল জনাব মো. আখতার জামিল-কে অনুরোধ করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে তিনি সভার দৃষ্টি আকর্ষণ করে বলেন যে, বিগত ২২ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখের সভার কার্যবিবরণী সকলের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে, তদুপরি আজকেও কপি টেবিলে সরবরাহ করা হয়েছে। এর উপর কোন মতামত বা সংশোধনী না থাকলে তিনি উহা দৃঢ়ীকরণের প্রস্তাব রাখেন। সভায় সংশোধনীর কোন প্রস্তাব না থাকায় উহা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২। আলোচ্য বিষয় : রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ে কর্মপরিবেশ উন্নতকরণের লক্ষ্যে কর্মকর্তাগণের জন্য কর্মকর্তাগণের জন্য ওয়াশরুমের ব্যবস্থা

নৈতিকতা কমিটির বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট তার উপস্থাপনায় বলেন যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা (২০২২-২৩) বছরে প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা এর ১.৫ এ 'কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল অপসারণ এবং পুরানো নথি বিনষ্টকরণ করে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা যায় মর্মে সভাকে অবহিত করেন। তিনি আরও উল্লেখ করেন যে, এ কার্যালয়ের পাশেই এক জায়গাতে পুরুষ ও মহিলাদের টয়লেট অবস্থিত। এতে ইহার ব্যবহারকারীদেরকে বিব্রতকর অবস্থায় পড়তে হয়। মহিলাদের জন্য আলাদা টয়লেটের ব্যবস্থা বিদ্যমান থাকলেও পাবলিক টয়লেটগুলো ঠিকভাবে পরিষ্কার-পরিচ্ছন করা হয়না। এ কার্যালয়ে কর্মকর্তাগণের ব্যবহারের জন্য পার্শ্ববর্তী ওয়াশরুম ব্যবহার উপযোগী করার উদ্যোগ গ্রহণ করেও তা সম্ভব হয় নি।

এছাড়া, অফিসের আসবাবপত্র ভালোভাবে পরিষ্কার করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। তবে, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কক্ষ এবং ডেপুটি রেজিস্ট্রার জেনারেলগণের কক্ষ ভালোভাবে পরিষ্কার করা হয়না মর্মে সভাকে জানানো হয়। এ প্রসঙ্গে সভাপতি এ কার্যালয়ের কর্মপরিবেশ উন্নতকরণের লক্ষ্যে কর্মকর্তাগণের জন্য বিশেষভাবে মহিলা কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য আলাদা ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণ করার কথা বলেন। অফিসকক্ষ, চেয়ার-টেবিল পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার বিষয়ে দিক নির্দেশনা প্রদান করেন।

সিদ্ধান্ত: অফিসকক্ষ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে এবং পুরুষ ও মহিলা কর্মকর্তাগণের জন্য আলাদা ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ :

১। প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন;

৩। আলোচ্য বিষয় : রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কর্তৃক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধকের কার্যালয়ে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম পরিদর্শন

উপস্থাপক সভাকে জানান যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা (২০২২-২৩) বছরে শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ৩.২ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে যে সকল নিবন্ধক কার্যালয় প্রমাপ অর্জন হয়নি, পরিদর্শন বাধ্যবাধকতা রয়েছে। জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা (২০২২-২৩) বছরে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কর্তৃক ২৪ টি জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধকের কার্যালয়ে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম পরিদর্শন করার কথা উল্লেখ রয়েছে। সভায় এ বিষয়ে আলোচনা হয়। আলোচনার এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ তাদের জন্য নির্ধারিত পরিদর্শন কার্যালয়গুলো পরিদর্শন করে রিপোর্ট পেশ করবেন।

সিদ্ধান্ত: কর্মকর্তাগণ তাদের নামের পাশে বর্ণিত নিবন্ধকের কার্যালয়গুলোর ২০২২-২৩ বছরে পরিদর্শন করে রিপোর্ট পেশ করবেন।

বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ : সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

৪। আলোচ্য বিষয় : রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের মাইক্রোবাসটি কর্মকর্তাগণ কর্তৃক ব্যবহার এবং চালক কর্তৃক এর মেইন্টেন্যান্স ও জ্বালানী ব্যবহারে স্বচ্ছতা আনয়ন

জনাব জামিল জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা (২০২২-২৩) বছরে শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম এর ৩.১ এ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের বিষয় সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি বলেন, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের মাইক্রোবাসটি কর্মকর্তাকে অফিসে আনা নেয়া ও দাপ্তরিক কাজে ব্যবহার করা হয়। কিন্তু এ গাড়ি ব্যবহারকারীরা সরকারি প্রাপ্য সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান করে না।

তিনি আরও উল্লেখ করেন, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ে নিয়োজিত ড্রাইভার অফিসের অর্থায়নে মাইক্রোবাসটি মেইন্টেন্যান্স এবং এর জ্বালানী (গ্যাস, পেট্রোল, মবিল ইত্যাদি) এর সংগ্রহ করে থাকেন। তবে অভিযোগ রয়েছে, গাড়ির ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনের অতিরিক্ত গাড়ীর জ্বালানী কেনা হয়। সুতরাং এ বিষয়ে তদন্ত হওয়া দরকার মর্মে তিনি সভায় প্রস্তাব রাখেন। এছাড়া গাড়ীর চালকের কার্যক্রমের বিষয়ে সভায় উপস্থাপনকালে তিনি বলেন যে, গাড়ির চালক গাড়ি নিয়ে তাদের নিকট যথাসময়ে রির্পোট করে না। একেক দিন একেক সময় যায়। ফলে অনেক দিনই অফিসে পৌছাতে তাদের বিলম্ব ঘটে। তিনি গাড়ি চালককে নিয়মিত হওয়ার ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য এবং জ্বালানী সরবরাহের ক্ষেত্রে সাশ্রয়ী ও যৌক্তিক হওয়ার জন্য সভাপতির দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।

সিদ্ধান্ত: গাড়ির চালককে নিয়মিত হওয়ার জন্য ব্যবস্থা নিতে হবে এবং জ্বালানী সরবরাহের ক্ষেত্রে সাশ্রয়ী এবং যৌক্তিক হতে হবে।

বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ :

১। প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন;
২। জনাব মোঃ মাযহারুল ইসলাম, মাইক্রোবাস চালক, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

26/07/2023

মোঃ রাশেদুল হাসান
রেজিস্ট্রার জেনারেল (অতিরিক্ত সচিব)
ও
আহবায়ক
নৈতিকতা কমিটি,
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন
ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৮৬৬০৬
ইমেইল: rg@orgbdr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৬.০৪.০০০০.১০১.০৫.০০৩.(অংশ-১).২২- ৫১২(১/৬)

তারিখ: ১৪ চৈত্র ১৪২৯
২৮ মার্চ ২০২৩

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. জনাব মির্জা তারিক হিকমত, ডেপুটি রেজিস্ট্রার জেনারেল, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন;
২. জনাব মোঃ ওসমান ভুইয়া, ডেপুটি রেজিস্ট্রার জেনারেল, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন;
৩. জনাব ফাহমিদা শিরিন, প্রোগ্রামার, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন [তাঁকে কার্যবিবরনীটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ];
৪. জনাব, মোঃ ফরহাদ হোসেন, সহ. রেজি. জেনারেল, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন;
৫. জনাব, মোঃ মেহেদী হাসান, সহ. রেজি. জেনারেল, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন;
৬. জনাব সামিউল ইসলাম রাহাদ, সহ. রেজি. জেনারেল, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

২৮/০৩/২০২৩

মো. আখতার জামিল
সহকারী রেজিস্ট্রার জেনারেল
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন
ফোন: ২২২৩৩৫৫৮৯২
ই-মেইল: arg2@orgbdr.gov.bd